

МЕМОРАНДУМ
О корпоративном управлении (шефстве)
КГКП «Колледж бизнеса и сервиса» УО ВКО

г. Семей

«10» 02 2022 г.

Акимат г.Семей, в лице акима города Байахметова Бакытжана Какенкаджиевича, сеть супермаркетов «Адал» (ИП «Баяхметова Г.Т.»), в лице директора Баяхметовой Гульнары Толеубековны и КГКП «Колледж бизнеса и сервиса» УО ВКО в лице директора Хожановой Альмиры Балтабековны, далее именуемые Сторонами, заключили настоящий Меморандум о сотрудничестве в сфере подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров.

Настоящий Меморандум разработан в целях выполнения Законов Республики Казахстан «Об образовании», «Государственной программы «Развития образования в Республике Казахстан на 2020-2025 годы», «Государственной программы форсированного индустриально-инновационного развития», «Дорожной карты дуальной системы образования» при этом Стороны в рамках своих полномочий принимают на себя обязательства, закрепленные настоящим Меморандумом.

1. Основные направления сотрудничества

1. Развитие сотрудничества в области целевой подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, в том числе по дуальной технологии обучения на основе принципов равноправия с учетом взаимных потребностей и интересов.

2. Создание системы корпоративного управления (шефства) подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров.

3. Совершенствование нормативно-правовой базы и ГОСО технического и профессионального образования.

4. Развитие учебно-материальной базы КГКП «Колледж бизнеса и сервиса» УО ВКО.

5. Официальное информирование друг друга о принимаемых решениях, нормативных правовых актах по проблемам и другим социально-экономическим вопросам, включенным в Меморандум.

6. Взаимное обеспечение возможности представителям Сторон принимать участие в рассмотрении на всех уровнях вопросов, не включенных в Меморандум, но представляющих взаимный интерес.

7. Размещение на официальных сайтах Сторон материалов о практике социального партнерства по подготовке и переподготовке кадров и по исполнению настоящего Меморандума.

2. Обязанности сторон

Акимат г. Семей

1. Содействовать в установлении партнерских отношений между колледжем и работодателями.

2. В целях качественного обеспечения учебного процесса и подготовки кадров содействовать:

- внедрению инновационных технологий обучения;
- проведению конференций, круглых столов, семинаров, встреч и консультаций по вопросам подготовки кадров;
- установлению международного сотрудничества по вопросам внедрения передового мирового опыта в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров;
- укреплению учебно-материальной базы колледжа;
- формированию государственного образовательного заказа на подготовку кадров;

- организации производственной практики обучающихся колледжа;

3. В целях обеспечения корпоративного управления колледжем принимать участие в заседаниях индустриального совета колледжа.

4. Содействовать проведению мониторинга рынка труда в целях прогнозирования востребованных специальностей технического и профессионального образования.

6. Проводить согласованную политику социально-трудовой адаптации молодежи, принимать меры по трудоустройству выпускников колледжа.

Сеть супермаркетов «Адал»

1. В целях улучшения нормативной базы технического и профессионального образования совершенствовать действующие, а также участвовать в разработке профессиональных образовательных стандартов по специальностям, в соответствии с требованиями к квалификации специалистов (типовые учебные планы и типовые учебные программы);

2. В целях качественной подготовки кадров содействовать:

- внедрению инновационных технологий обучения, в том числе дуальной, модульной и т.п.;
- выпуску и внедрению в учебный процесс учебников нового поколения для подготовки кадров;
- организации курсов переподготовки и повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения, специалистов отрасли по новым технологиям обучения и производства, с использованием современных материалов в соответствии с требованиями рынка труда;
- проведению конференций, круглых столов, семинаров, встреч и консультаций по вопросам подготовки кадров;

3. Осуществление консультационной поддержки при выборе оборудования для Колледжа, а также техническое сопровождение оборудования.

4. Развитие новых, прогрессивных форм инновационной деятельности, научно-исследовательского сотрудничества с промышленными предприятиями, фондами, бизнес-структурами, органами государственной власти и местного самоуправления и другими структурами с целью совместного решения важнейших научно-исследовательских и образовательных задач.

5. содействовать установлению системы корпоративного управления (шефства) бизнеса, включая:

- организации производственной практики обучающихся колледжей;
- укрепление учебно-материальной базы колледжа;
- учреждение поощрительных стипендий и премий для обучающихся и педагогов;
- развитие института наставничества;
- прохождение мастерами производственного обучения и преподавателями специальных дисциплин стажировки на предприятиях.

6. Принимать участие в работе по присвоению квалификации и сертификации выпускников колледжа.

7. Принимать участие в работе коллегиальных органов колледжа (индустриальном, попечительском, педагогическом, методическом советах).

8. Проводить согласованную политику социально-трудовой адаптации молодежи, содействовать трудоустройству выпускников колледжа.

9. Участвовать в разработке и согласовании рабочих учебных программ, в проведении аттестации и аккредитации колледжа.

КГКП «Колледж бизнеса и сервиса»

1. Обеспечить качественную подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров в соответствии с требованиями работодателей.

2. Реализовывать дуальную технологию обучения.

3. Принимать участие в совершенствовании нормативно-правовой документации технического и профессионального образования.

4. Освещать в средствах массовой информации ход и результаты реализации данного Меморандума.

5. Привлечение к образовательному процессу работников Организации из числа работников, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программой, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет, на условиях гражданско-правового договора.

6. Содействовать:

- разработке и внедрению в учебный процесс учебных пособий для подготовки квалифицированных кадров;
- организации профессионально-ориентационной работы среди обучающихся и молодежи;

- организации курсов переподготовки и повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения, специалистов отрасли по новым технологиям обучения и производства с использованием современных материалов в соответствии с требованиями рынка труда;
- проведению конференций, круглых столов, семинаров, встреч и консультаций по вопросам подготовки кадров;
- проведению конкурсов профессионального мастерства среди обучающихся и педагогов;
- трудоустройству выпускников колледжа.

3. Срок действия, внесение изменений и дополнений в Меморандум

По взаимному согласию Сторон в настоящий Меморандум могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются в письменной форме путем составления протоколов, подписываемых полномочными представителями Сторон и являющихся неотъемлемой частью настоящего Меморандума.

Настоящий Меморандум вступает в силу с даты его подписания, действует, до момента, пока одна из сторон не выразит желание прекратить его действие посредством письменного уведомления, направленного другим сторонам.

Все споры и разногласия между Сторонами относительно толкования и применения настоящего Меморандума будут решаться путем взаимных консультаций и переговоров.

Настоящий Меморандум подписан в трех экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

4. Юридические адреса и подписи сторон

ГУ «Аппарат акима города Семей Восточно-Казахстанской области»
(наименование организации)

г. Семей, ул. К. Мухамедханова 8.

(юридический адрес)

тел. 8 (7222)523008, 564977

(номер контактного телефона)

Email:

chancellery_samyey@akimvko.gov.kz

А. Сагынбай

(подпись, фамилия, имя, отчество)

Сеть супермаркетов «Адал»

(наименование организации)

г. Семей, ул. Титова 140

тел. 8 (7222)341319

(номер контактного телефона)

Директор

Баяхметова Гульнара
Толубековна

(подпись, фамилия, имя, отчество)

КГКП «Колледж бизнеса и сервиса» УО ВКО

(наименование организации)

г. Семей, ул. Аймаутова 143

А.

Тел. 8 (7222)505898, 507118

Email:

biznes_sbk@mail.ru

Директор

Хожанова Альмира
Балтабековна

(подпись, фамилия, имя, отчество)